



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it codice ufficio : UFZQU1 tel 081 5041130

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0000485 del 17/01/2020
06-10 (Uscita)

Al personale DOCENTE e ATA
in servizio presso l'Istituto Comprensivo "R. Calderisi"
Villa di Briano

Al sito Web
Amministrazione trasparente

Oggetto: Incarico di RSPP – Esplorazione mediante avviso interno.

Si invita il personale scolastico interessato a voler presentare la propria disponibilità a svolgere l'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) per la durata di un anno. La domanda dovrà contenere il curriculum vitae e apposita autocertificazione sui requisiti e titoli posseduti.

REQUISITI RICHIESTI

Per lo svolgimento delle funzioni del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

- titoli stabiliti dall'art. 32 -commi 2 e 5 -del D.Lgs n. 81/2008 così come modificato dal D.Lgs n.106/2009, di certificazioni valide di frequenza a corsi di aggiornamento su materie oggetto dell'incarico;
- conseguimento, anche nell'ultimo quinquennio, dell' "Attestato" dell'Aggiornamento obbligatorio della formazione in materia di sicurezza, di 40 ore.

Si rammenta, a questo proposito, che il RSPP che non adempie all'obbligo di Aggiornamento quinquennale, di 40 ore per il macrosettore di attività Ateco n. 8 (Istruzione), perde la propria "operatività fintanto che non venga completato l'aggiornamento" (Accordo Stato – Regioni del 25 luglio 2012);

COMPITI RICHIESTI AL RSPP

La persona che presterà la sua opera di R.S.P.P. nelle sedi dipendenti da questo Istituto si dovrà svolgere le mansioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e si prende carico di dare il proprio supporto tecnico per l'assolvimento di tutti gli obblighi imposti dal D. Lgs. n. 81/2008, e successive modifiche e integrazioni, che verranno assolte espletando i seguenti servizi:

- Assistenza al Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con l'Amministrazione Comunale in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole e con gli organi di vigilanza qualora necessario;
- Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it codice ufficio : UFZQU1 tel 081 5041130

- Effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici scolastici (almeno due volte all'anno);
 - Aggiornamento almeno annuale del Documento di Valutazione dei Rischi per la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro della sede e delle scuole dipendenti dall'Istituto;
 - Verifica della presenza e della corretta tenuta per ogni edificio scolastico dei registri previsti dalla normativa e istruzioni per il personale incaricato;
 - Attuazione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza dell'ambiente di lavoro;
 - Organizzazione e gestione della riunione annuale con tutti gli addetti del servizio di prevenzione e protezione;
 - Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art.35 del citato decreto;
 - Segnalazione al Dirigente Scolastico delle novità legislative e tecniche.
 - Servizi di consulenza:
 1. assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all' Art.26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti - DUVRI, per es., in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del decreto;
 2. esame della documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
 3. verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
 4. verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
 5. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
 6. supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
 7. supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti presenti nell'Istituzione di cui all'art.17 comma 1 lett. a) del citato decreto;
 8. supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie;
 9. assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all' interno degli edifici scolastici;
 10. controllo conformità quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
 11. verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
 12. disponibilità di tutta la documentazione su riportata, presso la sede dell'Istituto;
 13. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
-



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it codice ufficio : UFZQU1 tel 081 5041130

14. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;
15. sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali ed adeguamento postazioni di lavoro;
16. verifica ed adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D.lgs 81/08 e del Dlgs 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro; adempimenti inerenti le lavoratrici in gravidanza;
17. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo.

COMPENSO PER IL SERVIZIO

Il compenso per il su esposto servizio non potrà comunque superare il compenso previsto per l'RSPP esterno, pari ad € 800,00 (ottocento/00) annui lordo Stato, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa.

CANDIDATURA

La domanda dovrà essere redatta secondo l'ALLEGATO A alla quale andrà allegata la seguente documentazione:

- Copia fotostatica del Documento d'identità,
- Curriculum vitae in formato europeo contenente i dati relativi ai requisiti culturali e professionali richiesti, e apposita autocertificazione sui requisiti e titoli posseduti.

La candidatura, pena l'esclusione, deve pervenire all'ufficio protocollo di questo Istituto brevi manu o mediante posta elettronica PEO: ceic84000d@istruzione.it o PEC: ceic84000d@pec.istruzione.it entro il termine perentorio delle ore 15:00 del 20/01/2020.

CRITERI DI COMPARAZIONE

Precedenti incarichi presso le istituzioni scolastiche	Max 20 punti	Fino a n. 1 incarico	Punti 5
		Fino a n. 2 incarichi	Punti 10
		Fino a n. 3 incarichi	Punti 15
		Oltre a n.3 incarichi	Punti 20
Precedenti incarichi / esperienze positive presso la stessa istituzione scolastica, anche di ordine diverso	Max 10 punti	Fino a n. 2 incarichi	Punti 5
		Oltre a n.2 incarichi	Punti 10
Precedenti incarichi presso Enti/Aziende diverse	Max 10 punti	Fino a n. 2 incarichi	Punti 2
		Fino a n. 5 incarichi	Punti 5
		Oltre a n.5 incarichi	Punti 10
Attività di tutor e/o di formatore in materia di sicurezza in ambienti di lavoro	Max 10 punti	Fino a n. 2 incarichi	Punti 2
		Fino a n. 5 incarichi	Punti 5
		Oltre a n.5 incarichi	Punti 10
Corsi di formazione frequentati, coerenti	Max 10 punti	Per ogni corso	Punti 1



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it codice ufficio : UFZQUI tel 081 5041130

al profilo richiesto			
----------------------	--	--	--

A parità di punteggio si darà preferenza al candidato più giovane.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI

ex-art.13 D.Lgs.196/2003 (Codice sulla privacy) ed art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679

I dati personali da Voi forniti saranno trattati unicamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come sono definite dalle normativa statale e regionale vigente (R.D. n.653/1925, D.Lgs. n.297/1994, D.P.R. n.275/1999, L. 104/1992, L. n.53/2003 e normativa collegata). Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali.

L'eventuale diniego al trattamento di tali dati potrebbe determinare il mancato perfezionamento dei pratiche amministrativo contabili.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Emelde MELUCCI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 e
norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa